

# 中小企業にもできる

## パソコン事務の自動化による生産性向上のノウハウ

主催：大阪商工会議所 東支部

昨年あたりから、定型的なオフィス業務(パソコン作業)を自動化し、**会社の生産性を大幅に向上させる** RPA (Robotic Process Automation) や AI が注目されています。

しかし、いざ RPA を導入したものの生産性を高めるどころか自動化が全く進まず頓挫してしまうような事例も多発しています。このセミナーでは **RPA 導入の「3 つ落とし穴」と上手く活用する方法** について解説します。

また、**実際の自動化ソフトを使って**、RPA がどのようなものかイメージをつかんで頂きます。

■日 程 2019年12月5日(木) 午後2時～4時

■会 場 ニッセイ京橋ビル3階 (大阪市都島区東野田町 4-6-22)

■内 容 経営者・経営幹部におススメします

- (1) 中小企業で生産性向上がなぜ必要か？
- (2) 生産性を高めるRPAとはなにか？
- (3) RPAを活用した生産性の高め方(事例紹介)
- (4) 実演！！RPAでどのように省力化ができるか知る
- (5) よくあるRPA導入の落とし穴とその対策
- (6) これからのオフィス業務の展望



■講 師 株式会社副社長 代表取締役 **高室 直樹 氏**

大学を卒業後、東証1部上場の総合不動産開発企業にて営業職、その後、某保険会社にて経営者向けコンサルティングセールスに従事。もっと経営者に寄り添って多面的に経営をサポートしていきたいという思いから、2013年に株式会社副社長を設立し、ベンチャー企業から上場企業まで幅広い経営者をサポート。シェアオフィス企画運営代行会社である Reqree 株式会社の代表も兼務。

■定 員 25名(定員に達した際は、ご連絡いたします) \*原則、1社2名までの受付とさせていただきます。  
申し込み多数の場合は、1社1名に変更させていただく場合がございます。あらかじめご了承ください。

■受 講 料 会員:無料 / 非会員 5,000円 (当日ご持参ください。領収書あり。税込)

■申込方法 下記用紙でFAXにてお申込みください(開催1週間前頃に受講票をFAXいたします)。

■問合わせ 大阪商工会議所 東支部 (担当 秦) 電話:06-6358-6111

FAX番号: 06-6358-6333

参加申込書 パソコン事務の自動化による生産性向上のノウハウ (12/5)		
(社名カナ) (会社名)	(氏名カナ) (氏名)	
(所在地) 〒	(会員番号)	(従業員数)
(TEL)	(業 種)	(資本金) 万円
(FAX)	(メールアドレス)	

※ご記入頂いた情報は、本事業の事務業務に利用するとともに、大阪商工会議所の各種連絡・情報提供(eメールによる事業案内含む)に利用します。また大阪府(事業費補助金交付元)、講師へ参加者名簿として提供します。これらについては申込者ご本人に同意いただいたものとして取り扱わせていただきます。