

Thanks Ticket対象講座

|  |
| --- |
| マネージャーは「最前線の経営者」であれ！人と組織を強くするマネジメントの基礎固め講座 |

**狙い・プログラム**

経営上**本腰を入れて取り組むべき本質的課題**を掘り下げ、企業が一歩一歩前進し成長力を兼ね備えるための具体的な施策に正面から向き合う講座です。

現場最前線のマネージャーに求められる目標設定やＰＤＣＡサイクル等の「**経営視点**」と、仕事を通した「**人材育成**」に焦点を当て、マネジメントの基礎となる思考力と考え方を身につけます。現場最前線でご活躍のマネージャーの基礎力アップにご活用下さい。

**◆経営資源「人・物・金・情報」を最大限活用しながら、部や課の目標を達成する「経営視点」を持った管理職になるため、管理職の役割とマネジメントを学びます。**

**◆マネジメント手法を現場で活かすため、実例やツールを活用しながら解説・演習します。**

**１．現場最前線の経営者とは**

**管理職の役割を再認識し、自身のマネジメントを振り返る**

１）管理職に求められる役割

２）マネジメントの基本を学ぶ

**２．経営視点を持つ管理職の能力**

　　**職場の重点テーマを練り上げ実行を徹底する**

１）会社成長のロジックツリー

　　　２）重点課題と目標設定

　　　３）徹底的なＰＤＣＡサイクル

**３．仕事を通した人材育成**

　　**自分の成長の原点を認識し、部下の成長につなげる**

１）自分の成長の原点とは

２）部下の強み・弱みを知る

３）仕事のコミュニケーション

**４．経営視点を持った強い管理職をめざして**

　　**管理職としての行動変革目標を考える**

ひとこと宣言【発表】

|  |
| --- |
| **セミナー概要** |
|  |
| 日時 | **２０１８**年２月８日**（木）****１０：００ ～ １７：００**（昼食お弁当ご用意） |
|  |
| 会場 | 大阪商工会議所 北支部2階会議室（南森町･大阪天満宮） |
|  |  |
| 受講料 | **会員２４，６９０円　一般　３７，０３０円**（一人当たり。テキスト、昼食お弁当、消費税込み） |
|  |  |
| 講師 | 人材パワーアップコンサルティング株式会社代表取締役社長　二宮　靖志　氏松下電工(株)（現パナソニック(株)）人事労務部門、ベンチャー企業のマーケティング担当役員、経営コンサルティング会社役員を歴任後、07年に人材パワーアップコンサルティング株式会社設立。上場企業から中小企業まで、経営課題に直結する組織･人事改革をはじめ、目標管理･戦略実行の現場指導にクライアントからの信頼が厚い。セミナー実績も豊富。 |

　　　　　　　　　　　　　　　申込方法・注意事項・お問合せ

①下記欄にご記入のうえFAXでお申し込み下さい。申込み後３営業日以内に受付確認のご連絡を、開講１週間前に受講票を原則メールでお送りします。受付の確認や受講票が届かない場合は下記までご連絡下さい。

②受講料は下記に開講２営業日前迄にお振込み下さい。左記を過ぎてのキャンセルは受講料の返金はいたしかねます。

|  |  |
| --- | --- |
| りそな銀行大阪営業部 当座 ０８０８７２６三菱東京ＵＦＪ銀行瓦町支店 当座 ０１０５２５１三井住友銀行船場支店 当座 ０２１０７６４ | ・口座名 大阪商工会議所 ｵｵｻｶｼｮｳｺｳｶｲｷﾞｼｮ ・ご依頼人番号　９０８０１０００００ の１０桁と貴社名をご入力下さい。・振込手数料は貴社にてご負担下さい。左記銀行と埼玉りそな銀行の本支店のATMからのお振込は手数料不要。 |

③講師業・士業・コンサルタント業等、講座の進行を妨げたり他の受講者の迷惑となる行為がある(あった)方、反社会的団体の構成員と認められる方は、受講をお断りします。

④ご記入頂いた情報は大阪商工会議所からの各種連絡･情報提供のために利用するほか講師に参加者名簿として配布します。

**◎主催・お問合せ：大阪商工会議所　研修担当　TEL：０６－６９４４－６４２１　FAX：０６－６９４４－５１８８**

受講申込書　この用紙のまま　06-6944-5188　にFAXしてください

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 会社名 |  | 会員番号 |  |
| 所在地 | 〒 | 業　種 |  |
| 従業員数 | 人 |
| フリガナ受講者名1 |  | 年齢 | 歳 | 性別 | 男・女 | 所属部署･役職 |  |
| 受講者メルアド |  |
| フリガナ受講者名2 |  | 年齢 | 　　　歳 | 性別 | 男・女 | 所属部署･役職 |  |
| 受講者メルアド |  |
| 連絡担当者名 |  | 連絡担当者所属部署･役職 |  |
| 連絡担当者メルアド |  | TEL |  | FAX |  |
| 受講料 | 人分　　　　　　　円を　　　月　　　日　　　　　　　　　　銀行へ振込予定 |
| 受講票について | □受講票は連絡担当者気付けでメール希望　□受講票は受講者本人宛でメール希望　□受講票はFAXで送信希望 |